

PROJET D'ETABLISSEMENT

PERIODE 2023-2026

Après avoir réalisé une auto-évaluation du lycée et avoir réceptionné le rapport d'évaluation externe durant l'année scolaire 2022-2023, trois axes majeurs ressortent de nos analyses.

Chacun des trois axes se déclinent en trois fiches actions précises visant à atteindre les objectifs exposés ci-dessous et en annexe du présent projet d'établissement :

AXE 1 AMELIORER LA PRISE EN CHARGE DES ELEVES DANS LEUR DIVERSITE POUR ASSURER UNE MEILLEURE REUSSITE AUX EXAMENS ET DES PARCOURS POST LYCEE PLUS DIVERSIFIES ET AMBITIEUX.

- **Fiche action N°1** : Mise en place de partenariats avec des lycées proposant des CPGE afin de favoriser l'ambition scolaire pour les TGT.
- **Fiche action N°2** : Mise en place d'une véritable cordée bac pros/BTS en interne et avec d'autres lycées alimentant nos BTS afin d'améliorer la réussite des étudiants de BTS.
- **Fiche action N°3** : Mise en place d'un projet collectif et partagé par les équipes d'utilisation des heures d'accompagnement personnalisé 2PRO et d'aide méthodologique en 2GT afin de mieux accompagner les élèves à besoins éducatifs particuliers.

AXE 2 AMELIORER LA COMMUNICATION INTERNE ET EXTERNE POUR VALORISER LE LYCEE ET SES ACTIONS.

- **Fiche action N°4** : Favoriser une meilleure connaissance des missions de chacun par tous les personnels du lycée.
- **Fiche action N°5** : Créer les conditions d'une communication interne optimale au lycée.
- **Fiche action N°6** : Créer une équipe mobile de promotion du lycée et de ses formations en destination de plusieurs publics : collèges, autres lycées, entreprises, familles et riverains du lycée.

AXE 3 AMELIORER LE CADRE DE VIE AU LYCEE ET LUTTER CONTRE LE DECROCHAGE SCOLAIRE AFIN DE REDUIRE L'ABSENTEISME DES ELEVES.

- **Fiche action N°7** : Repenser les espaces d'accueil des élèves pour qu'ils se sentent mieux au lycée.
- **Fiche action N°8** : Mieux former les professeurs principaux à la lutte contre le décrochage scolaire en lien avec les CPE et les AED. Resserrer le maillage autour de l'assiduité des élèves.
- **Fiche action N°9** : Améliorer al parité garçons filles et renforcer la place des filles dans le lycée ou elles sont en minorité.

Créteil le 09 10 23

Le Proviseur
S.REINA





EVALUATION DU PROJET D'ETABLISSEMENT PERIODE 2023-2026

Les objectifs cibles pour évaluer l'efficacité des actions mises en place dans le cadre du projet d'établissement sont les suivants :

AXE1 AMELIORER LA PRISE EN CHARGE DES ELEVES DANS LEUR DIVERSITE POUR ASSURER UNE MEILLEURE REUSSITE AUX EXAMENS ET DES PARCOURSPOST LYCEE PLUS AMBITIEUX.

BAC GT

- Terminales Générale (TG) : Maintenir **entre 95 et 100%** le taux de réussite dès Juin 2024 tout en multipliant par 2 le nombre d'élèves présentés au baccalauréat par rapport à Juin 2023 soit 57 élèves sur les 60 présentés.
- Terminales STI2D (TSTI) : Maintenir **entre 92 et 100%** le taux de réussite au baccalauréat en Juin 2024 soit 55 élèves sur les 60 présentés.
- Terminales STMG (TSTMG) : Atteindre le taux de réussite à **90%** le taux de réussite au baccalauréat en Juin 2024 soit 28 élèves sur les 31 présentés.
- Total des bacs GT : **93%** soit 140 élèves admis sur les 151 élèves présentés.

BAC PRO

- Atteindre **82%** de réussite dans les trois bacs pros soit :
- TMELEC : 50 élèves sur 62 présentés soit 82%
- TMEI : 17 élèves sur 21 présentés soit 82%
- TMIC : 14 élèves sur les 18 présentés soit 82%

CAP

- Atteindre les **80%** de réussite soit 16 admis sur 21 présentés.

3PM

- Atteindre les **92%** de réussite au DNB PRO soit 22 admis sur 24 présentés.

TOTAL SEP : 83% de réussite soit 121 élèves sur 146 présentés.

BTS

- Atteindre au moins 70% sur les trois BTS
- MAINTENANCE soit 39 admis sur 55 présentés, 70%.
- CIM : 14 admis sur 20 présentés, 70%.
- ELEC : 14 admis sur 20 présentés, 70%

TOTAL BTS : 71% soit 67 admis sur 95 présentés.



- Total Lycée : **84% de taux de certification global soit 328 sur 392 présentés.**
- OBJECTIF CIBLE : **Plus value de 11%** par rapport à Juin 2023 (73%)

Taux d'accès en BTS

- Réduire à maximum 20% le taux d'abandons de BTS1 à BTS2 soit 18 abandons maximum sur les 91 inscrits en BTS en septembre 2023.

PARCOURS POST-BAC AMBITIEUX

- Augmenter le nombre d'élève poursuivant en CPGE à % (**Chiffres 2023 à renseigner**).

AXE 2 AMELIORER LA COMMUNICATION INTERNE ET EXTERNE POUR VALORISER LE LYCEE ET SES ACTIONS.

- Sondage avant octobre 2023 sur la communication interne et externe auprès des personnels (interne) et élèves et parents (externe).
- Sondage avant octobre 2023 sur la connaissance mutuelle des métiers de chacun (personnels).
- Sondages identiques en juin 2024 pour évaluer l'impact des actions mises en place.
- Analyse des effectifs en quantité (places vacantes) et en qualité avec la proportion d'élèves arrivant au lycée sur vœux 1 en 2GT/2PRO/1CAP/BTS1.
- Proportion d'élèves du lycée Branly (de TPRO et TSTI2D) dans les classes de BTS1 en Septembre 2023 et Septembre 2024.

AXE 3 AMELIORER LE CADRE DE VIE AU LYCEE ET LUTTER CONTRE LE DECROCHAGE SCOLAIRE AFIN DE REDUIRE L'ABSENTEISME DES ELEVES. CADRE DE VIE

- Sondage auprès des élèves sur leurs conditions d'accueil au lycée avant octobre 2023 et en septembre 2024.
- Bilan de la réalisation effective des actions pour le Hall du bâtiment B.

DECROCHAGE SCOLAIRE

- Baisse du **taux global d'absentéisme des élèves à 7,5% en juin 2024** contre 9.7% en Juin 2023 avec :
 1. SEGT pré bac : 7%.
 2. SEP : 8%.
 3. BTS : 9%

PARITE GARCONS/FILLES

- Augmenter le nombre de filles au lycée à au moins 160 en septembre 2024 et à **200 sur 1100 en septembre 2025 soit 18% de l'effectifs contre 13% en septembre 2023.**
- Sondage avant octobre 2024 auprès des 138 filles du lycée pour connaître leur ressenti sur leur expérience lycéenne et en Juin 2024 pour voir l'impact des actions mises en œuvre.

Créteil le 23 09 23

Le Proviseur

S.REINA

Fiche Action N°1

AXE N°1 DEVELOPPER LES PARCOURS AMBITIEUX CHEZ NOS ELEVES	
Objectifs (Descriptif sommaire)	Informers les élèves et leur famille des possibilités d'orientation en classes préparatoires, de leur fonctionnement et des débouchés
Bénéficiaires (Classe, niveau ou élèves)	Élèves et familles de Terminale GT Élèves et familles de Première GT, si intéressés
Référent projet	Clotilde IMMEL, porteur de projet.
Personnes ressources	Stéphane REINA Clotilde IMMEL(TG) Delphine BUREAUX(TG) Ben GOGONE (TSTMG) Lucas BOUILLLOUX (TSTI2D)
Intervenants - internes - externes (intervenants réguliers ou occasionnels)	Provisors et enseignants pour la mise en place et la signature des conventions de partenariats ou cordées. Ancien élève actuellement à Paul Valéry (12 ^è) Professeurs de prépa (à contacter) : - en maths, à Paul Valéry et d'Arsonval - en physique, à Fénelon(6 ^è) Anciens élèves du lycée, passés en prépa et actuellement en poursuite d'études ou dans le monde professionnel
Calendrier de l'action - Durée - Fréquence	1 rencontre en janvier avec les lycées proposant des CPGE, à renouveler tous les ans avec nos élèves de terminales intéressés. Signature conventions avant la fin de l'année scolaire 2023-2024.
Modalité de mise en œuvre Mise en place Déroulement Evaluation	Signature de conventions de partenariat avec les 3 lycées suivants en vue de promouvoir les CPGE comme possibilité de poursuites d'études pour nos élèves : <ul style="list-style-type: none"> • Lycée Paul Valery, Paris 12^{ème} pour les TG, prépas scientifiques. • Lycée de Cachan, Cachan 94 pour les TSTI2D, prépa TSI. • Lycée Picasso de Fontenay/Bois pour les TSTMG prépa ECT. 1 samedi matin ou 1 soir en semaine, en présentiel ou, éventuellement, par envoi de vidéos de présentation (qu'on pourrait ensuite poster sur le site, avec l'accord des personnes concernées)
Lieu de l'action	Réfectoire
Moyens -Moyens matériels -Moyens financiers	Vidéoprojecteur, ordinateur et enceintes Café et 1 HSA pour le porteur du projet.
Évaluation et indicateurs de réussite	Augmentation des Vœux CPGE sur Parcoursup (réalistes en fonction du niveau et des objectifs des élèves) en particulier avec nos lycées partenaires. Augmentation du nombre d'élève poursuivant en CPGE
Remarque :	La signature de conventions permettra de pérenniser les actions dans le temps entre le lycée Branly et les autres lycées partenaires.

AXE N°1 Mise en place d'une cordée Bacs pros/BTS en interne et avec d'autres lycées alimentant nos BTS	
Objectifs (Descriptif sommaire)	<ul style="list-style-type: none"> Améliorer le taux d'accès à la deuxième année de BTS et au diplôme de nos étudiants de BTS 1. Amélioration du taux de réussite pour nos trois BTS dès la session 2024 Objectif cible : Plus de 70% de réussite pour chaque BTS dès la session 2024 et parvenir à 75% stable à l'horizon 2026 sur les trois BTS.
Bénéficiaires (Classe, niveau ou élèves)	<ul style="list-style-type: none"> Etudiants de nos trois BTS. Elèves de TPRO et TSTI2D du lycée Branly et d'autres lycées alimentant les BTS.
Référent projet	Didier ALLINDRE, porteur de projet.
Intervenants - internes - externes (intervenants réguliers ou occasionnels)	<ul style="list-style-type: none"> PP de BTS PP de TPRO PP de TSTI2D Autres collègues enseignant en BTS.
Calendrier des actions - Durée - Fréquence	<ul style="list-style-type: none"> De Octobre 2023 à Septembre 2024 et ensuite reconductible chaque année scolaire si actions efficaces.
Modalité de mise en œuvre Mise en place Déroulement Evaluation	<ul style="list-style-type: none"> 2 réunions avec les PP de BTS/TPRO et TSTI2D du lycée, La première en octobre 2023 pour faire le bilan des affectations réelles dans Parcoursup par rapport aux élèves attendus en mai 2023. La seconde en Mars 2024 avant la fin de Parcoursup pour émettre collectivement les avis sur les candidatures de TPRO et TSTI2D et tenter de fixer un vivier interne pour nos trois BTS. Révisions : Remise à niveau en septembre chaque année pour les étudiants des 3 BTS durant 3 jours. Renforcement des bases des élèves de terminales de Branly retenus en BTS au lycée sur le mois de Juin 2024

	<p>par les professeurs de BTS.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Liaison avec les autres lycées alimentant les BTS avec les visites prévues par l'EMOP (équipe mobile d'orientation et de promotion) dans les établissements.
<p>Moyens</p> <p>-Moyens matériels</p> <p>-Moyens financiers</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Cours banalisés durant les réunions et les révisions. • 1 forfait PACTE pour le porteur du projet.
<p>Aménagements d'emploi du temps</p>	<ul style="list-style-type: none"> • EDT spécifique pour les BTS sur la première semaine de septembre de chaque année scolaire.
<p>Évaluation et indicateurs de réussite</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Augmentation du taux de réussite aux BTS à 70% en 2024 et 75% en 2026. • Baisse du taux d'abandon en BTS 1 de 15% durant l'année 2023-2024, de 7 à 3 abandons par classe de BTS. • Meilleure cohésion des groupes classes de BTS.
<p>Remarque :</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Une réflexion sur la structure pédagogique en BTS est nécessaire sur la période 2023-2026. Le développement de l'apprentissage dans les BTS Electrotechnique ou CIM est à envisager afin de diversifier les publics accueillis au lycée. Et afin de limiter l'absentéisme des étudiants. La réduction des structures en deuxième année de BTS est à envisager.

Fiche Action N°3

<p>AXE N°1 Mise en place d'un projet collectif d'utilisation des heures de l'AP en 2PRO/1CAP et d'une aide méthodologique en 2GT.</p>	
<p>Objectifs (Descriptif sommaire)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Répondre plus efficacement aux difficultés scolaires diagnostiquées à l'entrée au lycée (tests positionnement et évaluation de chaque collègue). • Harmoniser les pratiques pédagogiques à l'échelle d'un niveau de classe.
<p>Bénéficiaires (Classe, niveau ou élèves)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Elèves de 2PRO/1CAP pour l'AP • Elèves de 2GT pour l'aide méthodologique.
<p>Référent projet</p>	<p>Deborah MAMBE-THOMAZEAU pour l'AP en 2PRO/1CAP Stéphane REINA pour l'aide méthodologique en 2GT.</p>
<p>Intervenants</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Professeurs intervenants en AP en 2PRO et 1CAP. • PP de 2GT. • Professeurs de français et maths de 2GT.
<p>Calendrier des actions</p> <p>- Durée</p> <p>- Fréquence</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Année scolaire 2023-2024 • Bilan d'étape à chaque fin de trimestre et réajustements.
<p>Modalité de mise en œuvre</p> <p>Mise en place</p> <p>Déroulement</p> <p>Evaluation</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 1 réunion préalable en octobre 2024 pour chaque section, 1 SEP et 1 SEGT suite aux passages des tests de positionnements de début d'année. • Détermination d'un projet pédagogique global de l'utilisation des heures d'AP en 2PRO/1CAP. • Bilan d'étape à chaque fin de trimestre • Bilan annuel en juin 2024.
<p>Moyens</p> <p>-Moyens matériels</p> <p>-Moyens financiers</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Heures fléchées AP dans les EDT de la SEP. • Demi-groupes en français et Maths en 2GT pour l'aide méthodologique.

Fiche Action N°3

<p>Aménagements d'emploi du temps</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Heures d'AP dans les EDT de 2PRO et 1CAP • Demi-groupes en français et Maths en 2GT.
<p>Évaluation et indicateurs de réussite</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Proportion d'élèves en difficulté et début d'année suite tests positionnements en début et en fin d'année suite travail réalisée en AP et en aide méthodologique. • Amélioration du taux de passage en 1G en juin 2024 pour les 2GT • Objectif cible : 60% de passage en 1G soit environ 72 élèves sur les 120 de 2GT.

FICHE ACTION PROJET ETABLISSEMENT N°4

INTITULEDEL'ACTION	<p style="text-align: center;">Proposer une démarche afin de favoriser une meilleure connaissance des missions de chacun par tous tout en tenant compte des contraintes spécifiques de chaque acteur dans l'organisation globale de l'établissement</p>
AXEDUPROJET	AXEN°2:Connaissance des missions et des contraintes de chaque acteur par tous
ENGAGEMENT (Objectifsopérationnels)	Créer les conditions pour améliorer la connaissance, par tous, des missions et des contraintes de chaque personnel
OBJECTIFS	<ul style="list-style-type: none"> • Savoir à qui s'adresser dans l'établissement • Clarifier les procédures • Faciliter l'insertion des nouveaux arrivant.es • Eviter de surcharger les mêmes personnes
PERSONNESRESSOURCES	<ul style="list-style-type: none"> • Marion BARLOGIS et Jimmy MOINET, porteurs du projet. • Chaque service travaille sur la mise en place d'une foire aux questions (FAQ) visant à répondre aux questions les plus fréquemment posés par les usagers. • Une personne référente centralise et doit trouver les réponses • Une personne met en œuvre Genially
CALENDRIERDEL'ACTION	<ul style="list-style-type: none"> • 1er trimestre pour élaborer les fiches/ la FAQ • Avant la fin de l'année scolaire 2023-2024 pour le dépôt du GENIALLY sur le site Web du lycée et sa mise à disposition à tous les acteurs du lycée.
DESCRIPTIONDEL'ACTION	Intégrer sur le site Edouard Branly un Génially permettant une foire a question interactive répondant à diverses questions formulées par chaque acteur (élève parents, AED, prof, PP, Pôle médicosocial direction agent CPE DDFPT
MISEENŒUVREPRATIQUE	<ul style="list-style-type: none"> • FAQ à insérer dans livret d'accueil et sur le site internet du lycée. • Mise à jour des informations (enlever les affiches anciennes)
MOYENSAMOBILISER	<ul style="list-style-type: none"> • 0.5 HSA pour chaque porteur de projet.
EVALUATIONETINDICATEURS	<ul style="list-style-type: none"> • Genially réalisé et FAQ rédigée par chaque service avant la fin de l'année scolaire 2023-2024 • Mise à jour du site avant la fin de l'année scolaire. • Affichage effectif • Meilleure connaissance mutuelle des missions de chacun par tous les personnels.

FICHE ACTION PROJET ETABLISSEMENT N°5

INTITULE DE L'ACTION	Proposer une démarche pour améliorer la communication interne du lycée
AXE DU PROJET	AXEN°2 : la communication interne
ENGAGEMENT (Objectifs opérationnels)	Créer les conditions d'une communication interne optimale
OBJECTIFS	<ul style="list-style-type: none"> • Faciliter la communication horizontale et verticale avec un canal unique connu de tous. tes. • Cibler les événements majeurs de l'établissement et informer tous les personnels • Permettre la concertation entre les personnels • Limiter le nombre de canaux de communication utilisés
PERSONNES RESSOURCES	<ul style="list-style-type: none"> • Cyril BOUTON, porteur de projet. • Communication concernant les élèves : Cyril BOUTON/Yamina BERTHELOT • Communication concernant la communauté éducative : Cyril BOUTON • Communication Lycée : Site web lycée : Ludovic PETIT • Superviseur réseau : Cyril ENAULT • Pronote : Déborah MAMBE-THOMAZEAU
CALENDRIER DE L'ACTION	<ul style="list-style-type: none"> • Réunion à prévoir avant les congés de Toussaint. • Communication hebdomadaire sur les événements phares de la semaine : L'Hebdo. • CR des différentes instances rapidement et à tous les personnels.
DESCRIPTION DE L'ACTION	<p>Informer toute la communauté du lycée sur les modes de communication et former le personnel</p> <p>Intégrer une rubrique sur le site ou sur Pronote un annuaire sécurisé accessible via identifiants et mot de passe (trombinoscope, coordonnées et missions des personnels.</p>
3 Actions prioritaires	<ol style="list-style-type: none"> 1. Un mode de communication à deux canaux exclusifs : Pronote et les mails académiques. 2. Utilisation des tableaux d'affichage (écran + panneaux+hebdo) plus efficace et régulier. 3. Hiérarchisation des messages
MOYENS A MOBILISER	<ul style="list-style-type: none"> • Formation de tous sur Pronote afin d'optimiser l'outil et mieux communiquer avant la fin du T1 de l'année scolaire 2023-2024. • Privilégier le canal Teams également.
Mise en oeuvre pratique	<ul style="list-style-type: none"> • Garder Pronote et les mails académiques • Noter dans l'hebdo les événements divers de l'établissement type réunions des différents interlocuteurs, sorties et interventions des classes • Mise à jour de Pronote en temps réel par MME MAMBE-THOMAZEAU. • Agenda dynamique et partagé
EVALUATION ET INDICATEURS	<ul style="list-style-type: none"> • Enquête de satisfaction via un sondage sur Pronote en début d'année puis en fin d'année afin d'évaluer l'impact de cette fiche action.

FICHE ACTION PROJET ETABLISSEMENT N°6

INTITULEDEL'ACTION	Proposer une démarche pour améliorer la communication externe du lycée
AXEDUPROJET	AXE N°2 :La communication externe
ENGAGEMENT (Objectifsopérationnels)	Créer les conditions d'une communication externe optimale
OBJECTIFS	<ul style="list-style-type: none"> • Améliorer la communication avec les familles, les élèves et les différents partenaires • Améliorer l'image de l'établissement • Augmenter l'attractivité du lycée • Ne plus dépendre des outils personnel des salaries, standardiser les procedures fin de les péreniser dans le temps.
PERSONNESRESSOURCES	<ul style="list-style-type: none"> • Stéphane FAVENNEC, porteur du projet. • Ludovic PETIT • Pascal MARTOS
CALENDRIERDEL'ACTION	<ul style="list-style-type: none"> • A définir par l'EMOP (équipe mobile d'orientation et de promotion) avant la mi- Octobre 2023 pour l'ensemble de l'année 2023-2024 avec les lycées concernés, les forums envisages et les dates prévues.
DESCRIPTIONDEL'ACTION	<ul style="list-style-type: none"> • Création d'une équipe mobile d'orientation et de promotion (EMOP) du lycée Branly don't l'objectif est de promouvoir le lycée et ses formations auprès de tous nos partenaires : élèves, familles, collèges, lycées, riverains, autres collègues, entreprisesetc... •
MISEENŒUVREPRATIQUE	<ul style="list-style-type: none"> • Besoin d'un moyen de Communication téléphonique avec les parents/ lieux de stage/ élèves (carte sim) • Sur le site mettre qui contacter et pk+événements du lycée+ publicité du site • Journal de creteil pour JPO et • Journée des ambassadeurs lien entre pairs • Courrier charté (logo et identification de Branly)
MOYENSAMOBILISER	<ul style="list-style-type: none"> • Financement des cartes sim • 2 parts de PACTE(2 collègues) et des HSE (1 collègue)
EVALUATIONETINDICATEURS	<ul style="list-style-type: none"> • Image positive du lycée • Sentiment d'appartenance des lycéens et lycéennes à BRANLY • Augmentation des demandes directes d'inscription en voeux N°1. • Augmentation du nombre de familles venants au JPO • Augmentation des partenariats avec les entreprises/ les lieux de stages • Confortement de nos effectifs élèves à l'horizon 2026.

Communication externe du lycée :

Les points évoqués : (Objectifs)

- La création de comptes sur les réseaux sociaux (Instagram Twitter...) du lycée qui permet d'être plus visible.
- Création de pancartes très grand format apposées sur la devanture du lycée afin d'être visible par les personnes extérieures lors de leur passage.
- Accentuer le travail déjà engagé par M.Allindre et M.Favennec sur les forums des métiers et présentation du lycée dans les collèges. Étendre la zone de couverture pour toucher un public plus large. (94-75-77)
 - Présentation du lycée aux riverains de l'établissement
 - Présentation des différentes formations via des capsules vidéo disponibles via les réseaux précédemment cités ou via QR code (à mettre sur les affiches pancartes extérieures)
 - Création d'une nouvelle trame pour nos flyers et peut-être le logo de l'établissement afin de se démarquer des éléments plus conventionnels !
 - Valoriser la réussite de nos anciens élèves via les réunions parents-professeurs et ou JPO (exposé du parcours par les élèves)
 - Présentation des métiers par les industriels du secteur (aux élèves et parents)
 - Être plus présent dans le journal de Créteil (via des articles concernant le travail des élèves et enseignants)
 - Annoncer les JPO sur le journal de Créteil et pancarte interactive de la ville)

Personnes ressources :

CALENDRIER DE L'ACTION

Moyen à mobiliser :

- Pour les capsules vidéo. Penser à prévoir du matériel pour filmer ([stabilisateur environ 100 euros](#)) et ordinateur pour le montage (ce projet peut rentrer dans le cadre du chef-d'œuvre de certaines sections en fonction du desiderata des équipes)

Indicateurs

- Lors des JPO il faudra continuer à interroger les familles qui viennent afin de savoir comment l'établissement a-t-il été connu ?

AXE N°3 Repenser les espaces d'accueil des élèves pour qu'ils se sentent mieux au lycée	
Objectifs (Descriptif sommaire)	<ul style="list-style-type: none"> • Améliorer l'accueil et la convivialité au lycée. • Participer à l'amélioration du climat scolaire par l'aménagement des espaces de vie scolaire.
Bénéficiaires (Classe, niveau ou élèves)	<ul style="list-style-type: none"> • Ensemble des élèves du lycée. • Familles des élèves accueillies au lycée • Personnes extérieures au lycée accueillies ponctuellement • Conseil de vie lycéenne
Référent projet	Véronique BERLING
Intervenants	<ul style="list-style-type: none"> • Conseil de vie lycéenne • Agents de la région • Les CPE • Equipe de direction du lycée.
Calendrier des actions - Durée - Fréquence	<ul style="list-style-type: none"> • Année scolaire 2023-2024 pour la rénovation des sanitaires et la mise en peinture du Hall du B. • Certaines réalisations avant la fin de l'année civile 2023-2024 : équipement mobilier du Hall du bâtiment B.
Modalité de mise en œuvre Mise en place Déroulement Evaluation	<ul style="list-style-type: none"> • Mise en peinture du Hall du bâtiment B. • Equipement en mobilier du Hall du bâtiment B • Installation d'œuvre réalisée par les élèves dans le hall du bat B. • Achat de plantes pour donner une ambiance au lieu. • Installation d'affiches aussi.
Moyens -Moyens matériels -Moyens financiers	<ul style="list-style-type: none"> • 13000 euros budgétisés sur de FDR du lycée pour l'équipement en mobilier. • 35000 euros budgétisés par la RIF pour le plan de rénovation des sanitaires du lycée. • Une enveloppe budgétaire à déterminer sur le budget 2024 pour la mise en peinture du hall.

Évaluation et indicateurs de réussite	<ul style="list-style-type: none">• Sondage auprès des élèves sur le sentiment d'appartenance au lycée et sur les conditions matérielles d'accueil au T1 de l'année scolaire 2023-2024.• Baisse des punitions et sanctions durant l'année scolaire 2023-2024.• Baisse des dégradations au lycée.
--	--

AXE N°3 Mieux former les professeurs principaux à la lutte contre le décrochage scolaire, resserrer le maillage autour de l'assiduité de l'élève.	
Objectifs (Descriptif sommaire)	<ul style="list-style-type: none"> • Baisse du taux d'absentéisme des élèves global à 7,5% sur le lycée. • Améliorer la réussite scolaire des élèves en limitant fortement l'absentéisme des élèves.* • Donner des clés de compréhension et de résolution de l'absentéisme des élèves aux professeurs principaux.
Bénéficiaires (Classe, niveau ou élèves)	<ul style="list-style-type: none"> • Les professeurs principaux. • Les CPE. • Les élèves absentéistes et décrocheurs.
Référent projet	<p>Yvon HAVARD, porteur de projet. Mikael BRESSON, référent SEP au GPDS. Hubert CAMUS, référent SEGT au GPDS.</p>
Intervenants	<ul style="list-style-type: none"> • Formateurs ANT. • Equipe de direction du lycée. • Les CPE • Pôle médico-social du lycée.
Calendrier des actions - Durée - Fréquence	<ul style="list-style-type: none"> • Année scolaire 2023-2024. • Organisation de l'aide négociée de territoire (ANT) avant la fin du T1 2023-2024.
Modalité de mise en œuvre Mise en place Déroulement Evaluation	<ul style="list-style-type: none"> • Organisation de l'aide négociée de territoire (ANT) avant la fin du T1 2023-2024. • . • Deux jours de formation pour les PP de 2GT/2PRO/1CAP/2CAP/1GT/CPE/Pôle médico - social du lycée. • Sondage auprès des PP en fin de stage • Baisse de l'absentéisme sur l'année 2023-2024.
Moyens -Moyens matériels -Moyens financiers	<ul style="list-style-type: none"> • 1 part de PACTE pour le porteur du projet • Salles mises à disposition pour les 2 jours de formation. • Intervention des formateurs.

Fiche Action N°8



	<ul style="list-style-type: none">• Suppression des cours pour les participants pour les deux jours de formation.
Évaluation et indicateurs de réussite	<ul style="list-style-type: none">• Rapprochement PP/CPE dans la gestion quotidienne de l'absentéisme des élèves.• Baisse du taux d'absentéisme à 7,5% en juin 2024.• Baisse du nombre de situations abordées au GPDS de 12 à 10% sur l'année scolaire 2023-2024.

AXE N°3 Améliorer la parité filles/garçons et renforcer la place des filles dans le lycée où elles sont en minorité.	
Objectifs (Descriptif sommaire)	<ul style="list-style-type: none"> • Rééquilibrer la parité filles/garçons et augmentant la proportion de filles au lycée. (15% soit 155 filles sur 1024 élèves) • Renforcer la place des filles dans les sciences et promouvoir les carrières d'ingénieures pour les filles. • Libérer la parole des filles afin qu'elles se sentent bien au lycée.
Bénéficiaires (Classe, niveau ou élèves)	<ul style="list-style-type: none"> • Les filles du lycée. • Les filles de 4 classes de 3^{ème} des collèges Victor Hugo, Simone de Beauvoir, Plaisance et Issaurat de CRETEIL pour le projet des ingénieures de Branly. • Les élèves volontaires pour certains groupes de parole.
Référent projet	<p>Virginie MOUASSEH, porteur de projet pour le groupe de parole fille et le café sexo.</p> <p>Mariam ZAABANI, porteur de projet pour « Les ingénieures de Branly »</p>
Intervenants	<ul style="list-style-type: none"> • Intervenants extérieurs pour le café sexo. • Les CPE • Les partenaires pour le projet des ingénieures de Branly.
Calendrier des actions - Durée - Fréquence	<ul style="list-style-type: none"> • Année scolaire 2023-2024.
Modalité de mise en œuvre Mise en place Déroulement	<ul style="list-style-type: none"> • Calendrier sur l'année pour les Ingénieures de Branly. • Tous les vendredis AM avant chaque vacances scolaires, réunion des classes de secondes autour de thèmes forts pour le groupe de parole fille. • Groupes de parole fille hebdomadaire sur un créneau défini dans la semaine avec V.MOUASSEH et P.CHALUMOT.
Moyens -Moyens matériels	<ul style="list-style-type: none"> • Financement intervenants extérieurs pour le café sexo • 1 HSA pour le porteur du projet « les ingénieures »

-Moyens financiers	<ul style="list-style-type: none"> • Banalisation des cours pour les filles concernés par les actions prévues.
Évaluation et indicateurs de réussite	<ul style="list-style-type: none"> • Taux de participation des filles aux différentes actions prévues. • Augmentation du nombre de filles inscrites au lycée, objectif cible : 18% de filles sur le lycée soit 200 filles sur 1100 élèves en 2025. • Sondage réalisé en octobre 2023 et en juin 2024 auprès des filles du lycée.